



## ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПИРОТА

- Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове -

**Предмет: Захтев за издавање потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе за складиштење инертног и неопасног отпада**

На основу члана члана 61. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/2010 и 14/16) подносим захтев за издавање потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе за:

1. Складиште капацитета мање од 10t инертног отпада
2. Складиште капацитета мање од 2t неопасног отпада (заокружити предмет захтева)

Место на којем се врши складиштење \_\_\_\_\_ отпада налази се на локацији (адреса) \_\_\_\_\_ на кп. бр. \_\_\_\_\_ КО \_\_\_\_\_ општина Пирот.

### Трошкови поступка:

#### 1. Републичка административна такса

(тарифни број 197.):

- за потврду о изузимању од обавезе прибављања дозволе 2.750,00 дин

**Жиро рачун** број: 840-742221-843-57

**Позив на број:** 97-55-079

**Сврха уплате:** Републичка админ. такса

**Корисник:** Приходи за Буџет Републике Србије

#### 2. Градске накнаде за извршене услуге:

административне таксе у износу од 150,00 динара

жиро рачун : број 840-742241843-03

позив на број 97, контролни број -079 + број ПИБ-а

сврха уплате : Градска административна такса

прималац : Градска управа Пирот

### ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(адреса)

\_\_\_\_\_

(контакт особа)

\_\_\_\_\_  
(телефон, факс, e-mail)

1. Подаци о подносиоцу захтева

Назив подносиоца захтева	
Адреса	
Општина	
Место	
Поштански број	
Улица и број	
Телефон/факс	
Е-mail адреса	
Регистарски број	

2. Подаци о постројењу и локацији

Назив, адреса, телефонски број, факс, е-mail адреса Контакт особа		
Врста постројења-складишта	Складишта капацитета од 10 тона инертног отпада	
	Складишта капацитета од 2 тоне неопасног отпада	
Капацитет постројења/складишта		
Одговорно лице за управљање отпадом		
Број запослених и њихове квалификације		

### 3. Подаци о отпаду

Врста отпада	
Класификација отпада	
Планирана годишња количина отпада	

Уз захтев прилажем следећу документацију:

1. Потврда о регистрацији;
2. Употребна дозвола за предметно постројење;
3. Сагласност на студију о процени утицаја на животну средину или студију о процени утицаја затеченог стања, односно акт којим се ослобађа израде Студије, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (“Службени гласник РС”, бр.135/04 и 36/09);
4. Копије одобрења и сагласности издатих од других надлежних органа, у складу са законом;
5. Финансијске и друге гаранције, односно одговарајуће осигурање за случај удеса или штете причињене трећим лицима;
6. Сагласност на план заштите од удеса и план заштите од пожара ако је оператер у обавези да такву сагласност прибави или правила заштите од пожара у зависности од категорије угрожености од пожара, као и програм основне обуке запослених из области заштите од пожара у складу са законом;
7. Потврда о уплати одговарајуће прописане административне таксе;
8. Друга документација на захтев надлежног органа за издавање дозволе.