

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	III 404-50/2022
Датум	08.03.2022.

НАРУЏБЕНИЦА

Редни број 2.2.21/2022

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/201, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Назив услуга: Интернет за месне канцеларије.

Начин плаћања: По испостављеној месечној фактури.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Рок за подношење понуда је **15.03.2022.** године године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл javnepabavke@pirot.rs у року и то најкасније до **12:00** часова дана **15.03.2022.** године.

Наруџбеницу одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке.

Попуњену Наруџбеницу скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Наруџбенице на мејл javnepabavke@pirot.rs.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

Увођење интернета на фиксним линијама са следећим параметрима:

- неограничена потрошња,
- минимална брзина за даунлауд/аплоад: 10/1 Mb/s,
- одговарајући рутер за повезивање са рачунаром преко УТП кабла и бежичном конекцијом,
- бесплатна инсталација и без додатних трошкова за интернет,
- подршка за пријаву и отклањање кварова у року од 24 сати.

Списак локација са бројевима телефона на којима треба увести интернет:

1. Месна канцеларија Петровац, тел. 010/373-156,
2. Месна канцеларија Суково, телефон 010/ 373-132,
3. Месна канцеларија Трњана, телефон 010/2383-390,
4. Месна канцеларија Крупац, телефон 010/2688-226,
5. Месна канцеларија Височка Ржана, телефон- 010/ 2353-005,
6. Месна канцеларија Темска, телефон 010/371-588,
7. Месна канцеларија Станичење, телефон 010/375-514,
8. Месна канцеларија Црноклиште, телефон 010/370-718,
9. Месна канцеларија Церова, телефон 010/375-044,
10. Месна канцеларија Расница, телефон 010/2338-625,
11. Месна канцеларија Блато, телефон 010/ 372-395,

РБ	Опис предмета	Јединица мере	Количина	Број месеца	Месечна цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
a	b	c	d	e	f	g = d x e x f
1	ADSL	ком	11	24		
ИЗНОС ПДВ-а						
УКУПНО СА ПДВ-ом						

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

Наруџбеница,
набавка услуга: Интернет за месне канцеларије, редни број 2.2.21/2022

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: о издавању наруџбенице за набавку услуга: Интернет за месне канцеларије, редни број 2.2.21/2022

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања:	_____ дана од дана испостављања месечне фактуре.
Рок важења понуде	30 дана од дана отварања понуда
Место реализације:	Према спецификацији
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

МОДЕЛ УГОВОРА

Наруџбеница,
набавка услуга: Интернет за месне канцеларије, редни број 2.2.21/2022

О НАБАВЦИ ИНТЕРНЕТА ЗА МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе за град Пирот Саша Јовановић, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. _____, место _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
МБ _____ кога заступа директор _____,

(заокружити и попунити)

- а. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),

в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);

с друге стране (у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка услуге: Интернет за месне канцеларије, по спроведеном поступку јавне набавке наруџбеницом, број 2.2.21/2022, број понуде _____ од _____ године.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1.

Овај Уговор додељен је Извршиоцу услуге, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку јавне набавке наруџбеницом – Интернет за месне канцеларије, редни број 2.2.21/2022, на основу понуде понуђача број _____ од _____, у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019)

Члан 2.

Наручилац се обавезује да услугу плати по цени од _____ динара без ПДВ-а и плус _____ динара ПДВ, што заједно износи _____ динара са ПДВ-ом, за период од 24 месеца од дана потписивања Уговора.

Извршилац услуге се обавезује да приликом издавања фактуре на месечном нивоу достави спецификацију тако да се јасно види износ рачуна за сваки кориснички број из спецификације.

Цене услуга које нису наведене у понуди, обрачунаваће се према комерцијалном ценовнику Извршиоца услуге.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Средства за обавезе по уговору обезбеђена су у Буџету и Финансијском плану Града Пирота за 2022. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2022. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са актима којима се уређује Буџет за 2022. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2023. и 2024. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2023. и 2024. години.

Члан 3.

Извршилац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора изврши према Техничкој спецификацији која је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Извршилац услуга гарантује да ће услуга из члана 1. овог уговора бити у свему према прописима донетих од стране Агенције за електронске комуникације.

Члан 5.

Наручилац услуга може поднети приговор на износ рачуна или квалитет услуге у року од 30 дана од дана доспећа рачуна уколико се ради о приговору на износ рачуна, односно да у року од 30 дана од дана пружања услуге, уколико се ради о приговору на квалитет услуге, а Извршилац услуге је дужан да у року од 15 дана по пријему приговора достави Наручиоцу услуга образложени писани одговор, којим се изјашњава о приговору.

Приговор се може поднети у писаној форми електронским путем или путем поште.

Приликом подношења приговора Наручилац услуга је у обавези да приговор поднесе на званичном меморандуму и мора бити оверен потписом овлашћеног лица и печатом правног лица.

Уколико Наручилац услуга није задовољан начином на који је приговор решен Наручилац услуга поред осталих права које има у складу са законом може да се у року од 15 дана по пријему одговора Извршиоца услуга односно од истека рока за достављање одговора обратити Републичкој агенцији за електронске комуникације.

Члан 6.

Наручилац услуга је у обавези да одреди овлашћеног администратора пословне мреже и о томе писмено обавести Извршиоца услуге.

Члан 7.

Овај уговор ступа на снагу датумом обостраног потписивања истог. Овај уговор важи до испуњења обавеза из овог уговора, а најдуже до 24 месеца од дана потписивања уговора. Наручилац услуга задржава право да раскине овај уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана, у случају несавесног пословања од стране Извршиоца услуга.

Члан 8.

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и Закон о електронским комуникацијама.

Члан 9.

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ
